

Tanulmányi feladatok a Létesítménygazdálkodás I. tanfolyam hallgatóinak. A feladatokat az egyes feladatoknál megadott módon, egyénileg kell megoldani.

Kötelező irodalom

[MSZ EN ISO 41012:2018 — A stratégiai erőforrások kezelése és a megállapodások kidolgozása](#)

A szabvány lépésről lépésre útmutatást ad az átfogó stratégiai erőforrás-kezeléshez és a megfelelő belső vagy külső létesítménygazdálkodási megállapodások előkészítéséhez és megvalósításához. A szabvánnyal mindenkinek saját példánnyal kell rendelkeznie. A szabvány a fenti linken vásárolható meg.

Ajánlott irodalom

[MSZ EN ISO 41011:2018 — Szótár](#)

Meghatározza és bemutatja a létesítménygazdálkodási szabványokban alkalmazott, a létesítménygazdálkodással, az eszközökkel, az emberekkel, az erőforrás-kezeléssel, a folyamattal, a pénzüggel, az általános szervezeti működéssel és a méréssel kapcsolatos szakkifejezéseket.

[MSZ EN ISO 41001:2018 — A létesítménygazdálkodási rendszer követelményei](#)

Mik egy jól működő létesítménygazdálkodási szervezet követelményei? Hogyan minősíthetjük és fejleszthetjük a szervezetet? Hogyan lehet sokkal jobb és meggyőzőbb eredményeket elérni? A szabvány szerkezete megegyezik a többi ISO irányítási rendszerszabvány szerkezetével, egyes helyeken azokkal teljesen megegyező szövegrészeket tartalmaz, így könnyen integrálható pl. az MSZ EN ISO 9001:2015 szabvánnyal is.

1. Aktív részvétel a közösségi fórumon és az órákon

Aktív részvétel az [FMGURU fórumban](#), a nyílt fórumban és az alumni fórumban egyaránt. Regisztrálás saját név alatt az alumni fórumban, tetszőleges néven a nyílt fmguru fórumban. A tanfolyamvezető által nyitott témákra érdemi hozzászólás(ok) írása, minden témára legalább egy-egy.

A fórumon való aktív részvétel alapján a tanfolyamvezető az záróvizsgán szóbeli jegyet ajánlhat meg.

A tanfolyam belső kommunikációja kötelezően a fórumon folyik. Itt kell megbeszélni a tanulmányi kérdéseket, feltölteni a a kiselőadásokat, egyeztetni a szakdolgozat témáját és tartalmát, stb.

2. Félévi záróvizsga, tanulmányi feladat kidolgozása és prezentálása

Az első tanulmányi napon meghatározott tanulmányi feladat kidolgozása, a feladat prezentálása a II. félév első napján, a fórumon megadott szabályokat követve.

3. E-learning anyagok elsajátítása

A tanfolyamvezető által meghatározott elektronikus oktatási anyagok elsajátítása. Az anyagokhoz a fórum al fórumában lehet hozzáférni.

4. Kiselőadás tartása

Hallgatónként legalább **kettő (félévenként egy)** 10 perces kiselőadás tartása valamely tárgyból,

az adott tárgy **oktatójával előzetesen egyeztetve**.

Figyelem! Az előzetesen nem egyeztetett előadást az oktatók nem biztos, hogy engedélyezik! A kiselőadások megtartása és az oktatóval való igazolása a két félév elismerésének előfeltétele.

Az igazolólapok az fórumról tölthetők le.

Az igazolólapot kérjük a titkárságon adja le, de célszerű előtte másolatot készíteni róla.

5. Félévi beszámoló

A tanfolyam elején meghatározott témában igazgatótanácsi előterjesztés kidolgozása és 10 percben való előadása a Board Games üzleti szimulációs játék keretében a második félév első napján.

Az előterjesztést PowerPoint prezentáció formájában kell egyénileg kidolgozni.

6. Záródolgozat készítése.

A záródolgozatról szóló információk a honlapon megtalálhatók.

A záródolgozat tézis kidolgozását jelenti, azaz egy állítás logikai levezetését, bizonyítását vagy cáfolását.

A záródolgozat vázlatának végleges változatát a tanfolyamvezető hagyja jóvá.

A záródolgozat kidolgozásához a hallgatóknak konzulensnek kell felkérniük.

Figyelem!

- Ha a konzulens külső, azaz nem a tanfolyam oktatói közül kerül ki, második konzulensnek kötelezően a tanfolyamvezetőt kell felkérni.
- Belső konzulens esetén a szakdolgozat vázlatát és a szakdolgozatot is jóvá kell hagyatni a tanfolyamvezetővel.
- A tézist a megadott határidőre véglegesíteni kell!
- A véglegesített tézistől való eltérés a szakdolgozat visszautasítását vonja maga után.
- Kidolgozott és jóváhagyott tézis nélkül nem lehet szakdolgozatot beadni.
- A tézist a tanfolyamvezető hagyja jóvá.
- A határidő mulasztása esetén a tézis jóváhagyása csak külön eljárási díj ellenében lehetséges.
- A második határidő mulasztása esetén a szakdolgozat (tézis) csak egy év halasztással adható be.
- A határidő mulasztása esetén a tézis jóváhagyása minden egyes esetben csak külön eljárási díj ellenében lehetséges.

Külön eljárási díj: 15.000,-Ft+áfa

7. Vizsga és a záródolgozat megvédése

A záródolgozat védésére a megadott minta alapján összefoglaló esszé és egy összefoglaló prezentáció készítése

és a prezentáció előadása a védés során 10 perc +- 1 perc időtartam alatt.

A rövidebb és a hosszabb prezentáció egyaránt hibának számít.

6.

Minden egyéb kérdésben a tanulmányi és a vizsgaszabályzat a mértékadó.